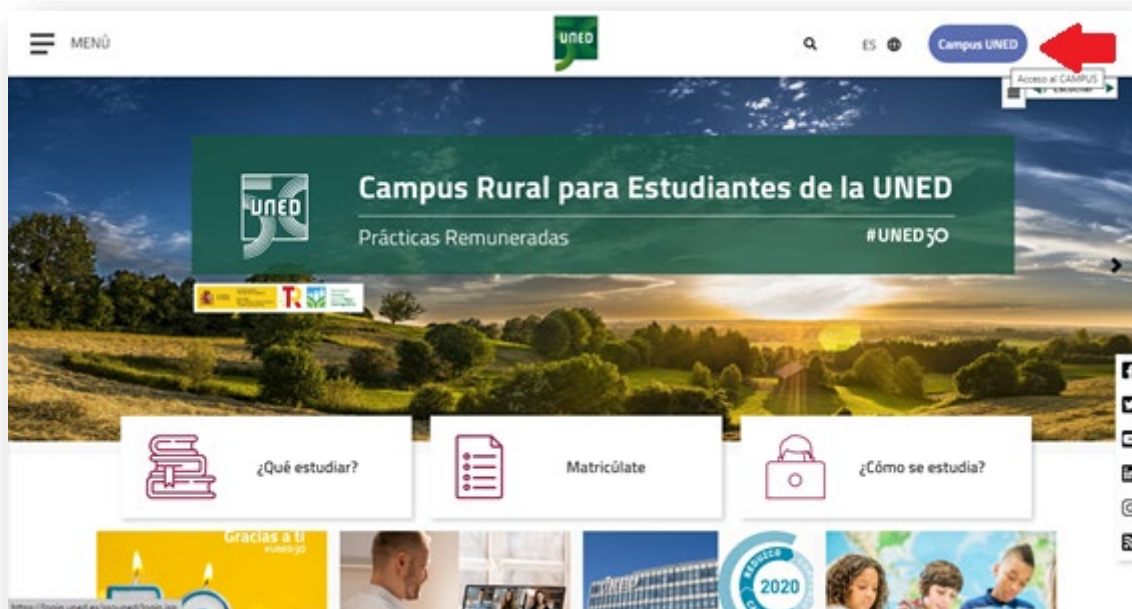


Guía de [Matriculación CUID](#)
(Convenios)

Primero nos tenemos que identificar en el campus UNED dentro del portal UNED con nuestro ID y contraseña



Tendremos que identificarnos con nuestro [ID y contraseña UNED](#).

Si nunca se ha registrado en la UNED deberá clicar en el enlace [regístrate](#).



Una vez dentro de nuestro Campus UNED deberemos clicar en **MATRICULATE AHORA >>** dentro de la sección Destacados.



Dentro de la sección de [Admisiones y matriculaciones UNED](#) deberá elegir los estudios en idiomas desplegando el menú (+) de Matricula Centro Universitarios de Idiomas, y clicando **Iniciar Matricula**



Una vez leído los avisos de carnet de estudiante y su [e-mail UNED](#), debe clicar el botón Nueva Solicitud para iniciar la matriculación CUID

También puede revisar o modificar sus datos personales clicando sobre “Datos Personales”




Deberá elegir entre la modalidad totalmente [virtual \(en línea\)](#) o bien la [modalidad semipresencial](#) (con tutorías en los centros asociados)

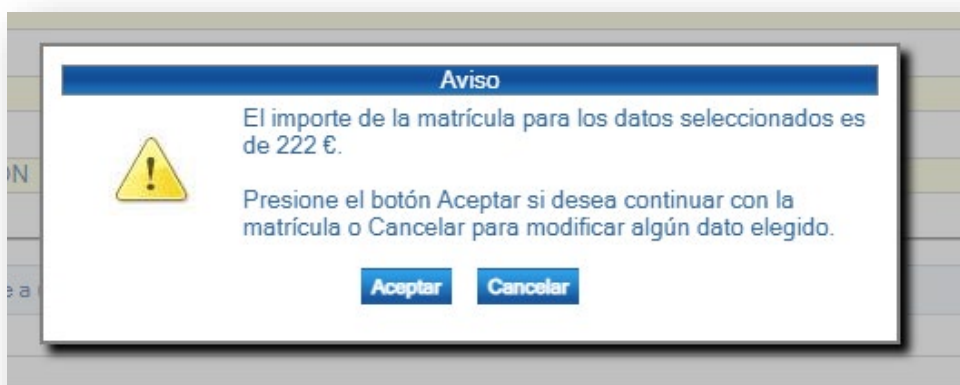


En la siguiente pantalla dentro de la modalidad debe elegir:

- IDIOMA
- NIVEL
- CENTRO ASOCIADO
- **CONVENIOS**

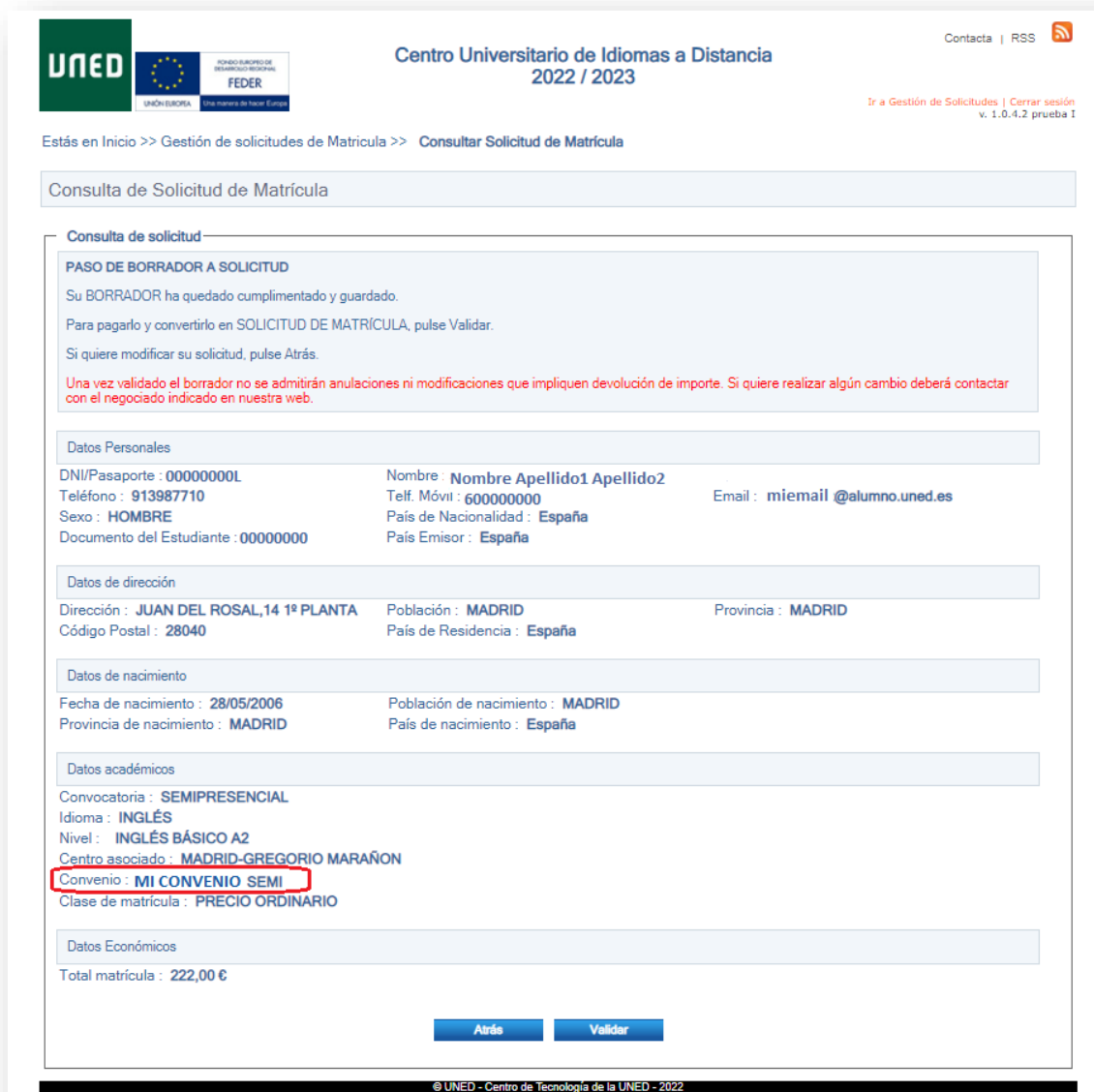





Al pulsar siguiente le indica el importe de su matrícula, si es el correcto pulse aceptar, en caso contrario, “clickar” cancelar para modificar los datos de matriculación.




En esta última pantalla aparecerán todos los datos de su solicitud. Revísela, y si son correctos pulse aceptar para registrar su solicitud de matrícula

Una vez registrado el borrador **no se admiten anulaciones ni modificaciones que implique devolución de importe**. Si quiere realizar **algún cambio** una vez registrada su solicitud deberá contactar con el [negociado](#)



Centro Universitario de Idiomas a Distancia
2022 / 2023

Contacta | RSS 

Ir a Gestión de Solicitudes | Cerrar sesión
v. 1.0.4.2 prueba I

Estás en Inicio >> Gestión de solicitudes de Matrícula >> [Consultar Solicitud de Matrícula](#)

Consulta de Solicitud de Matrícula

Consulta de solicitud

PASO DE BORRADOR A SOLICITUD

Su BORRADOR ha quedado cumplimentado y guardado.

Para pagarlo y convertirlo en SOLICITUD DE MATRÍCULA, pulse Validar.

Si quiere modificar su solicitud, pulse Atrás.

Una vez validado el borrador no se admitirán anulaciones ni modificaciones que impliquen devolución de importe. Si quiere realizar algún cambio deberá contactar con el negociado indicado en nuestra web.

Datos Personales

DNI/Pasaporte : 00000000L	Nombre : Nombre Apellido1 Apellido2	Email : miemail @alumno.uned.es
Teléfono : 913987710	Tel. Móvil : 600000000	
Sexo : HOMBRE	País de Nacionalidad : España	
Documento del Estudiante : 00000000	País Emisor : España	

Datos de dirección

Dirección : JUAN DEL ROSAL, 14 1ª PLANTA	Población : MADRID	Provincia : MADRID
Código Postal : 28040	País de Residencia : España	

Datos de nacimiento

Fecha de nacimiento : 28/05/2006	Población de nacimiento : MADRID
Provincia de nacimiento : MADRID	País de nacimiento : España

Datos académicos

Convocatoria : SEMIPRESENCIAL
 Idioma : INGLÉS
 Nivel : INGLÉS BÁSICO A2
 Centro asociado : MADRID-GREGORIO MARAÑÓN
Convenio : MI CONVENIO SEMI
 Clase de matrícula : PRECIO ORDINARIO

Datos Económicos

Total matrícula : 222,00 €

Atrás
Validar

© UNED - Centro de Tecnología de la UNED - 2022

Una vez "clicamos" **Validar** pasamos a los modos de pago

MODOS DE PAGO

En la siguiente pantalla podemos elegir los modos de pago:

1. [Pago con tarjeta](#) Pagar Online
2. [Pago en sucursal bancaria](#) (Banco Santander) Documentación
3. [Pago domiciliado](#) Pago Domiciliado



También tienes un enlace para ver los libros en la [librería virtual](#).

SOLO en el caso de que haya elegido un centro de MADRID de la modalidad SEMIPRESENCIAL

le aparecerá el siguiente enlace en la pantalla **Gestión de pagos**
 Deberá pulsarlo **para reservar plaza en el grupo, horario y aula de Madrid** que le interese

Si usted desea asistir a tutorías presenciales, debe continuar su proceso de matrícula pinchando en el siguiente enlace: <http://qinnova.uned.es/reserva>

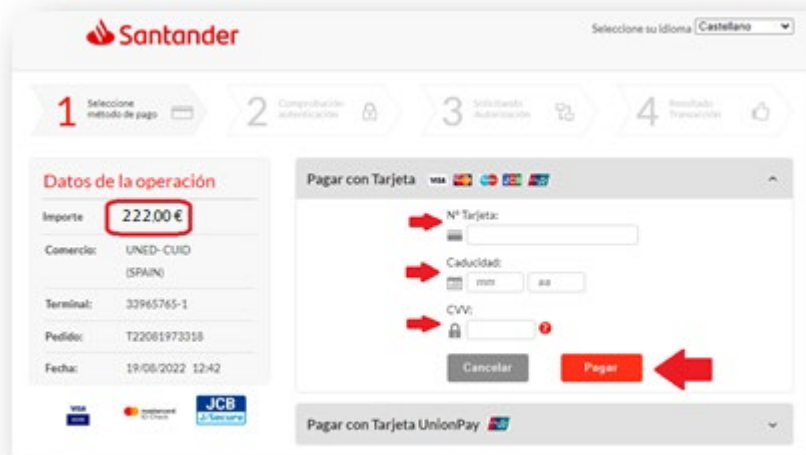
También puede dirigirse al centro [asociado de Madrid](#) para reservarlo directamente

PAGO CON TARJETA

[Pagar Online](#)

Debe comprobar el importe, introducir:

- nº de tarjeta
- Caducidad. Fecha de caducidad de su tarjeta (solo mes y año)
- CVV. Código de seguridad al dorso de su tarjeta



Al finalizar el pago terminamos con el proceso de solicitud de matrícula y volvemos a **gestión de solicitudes:**




Centro Universitario de Idiomas a Distancia
2022 / 2023

Contacta | RSS

Centro sesión v. 1.0.4.2 prueba 1

Estás en Inicio >> [Gestión de solicitudes de Matrícula](#)

Gestión de solicitudes de Matrícula

Desde esta página podrá gestionar las solicitudes de matrícula en Cursos de Idiomas. Se puede realizar una solicitud nueva, o gestionar las solicitudes previamente realizadas.

Para cada solicitud previamente realizada, se indican las operaciones que se pueden realizar sobre dicha solicitud, dependiendo del estado en que se encuentre.

Gestión de solicitudes

Listado de solicitudes realizadas

Idioma - Nivel	Modalidad de Matrícula	Estado solicitud	Consultar	Modificar	Finalizar	Gestión de pagos	Solicitar adaptaciones	Anular	Activar
ALEMÁN ELEMENTAL A1	VIRTUAL (EN LINEA)	FINALIZADA							
ALEMÁN BÁSICO A2	VIRTUAL (EN LINEA)	FINALIZADA							

MUY IMPORTANTE:

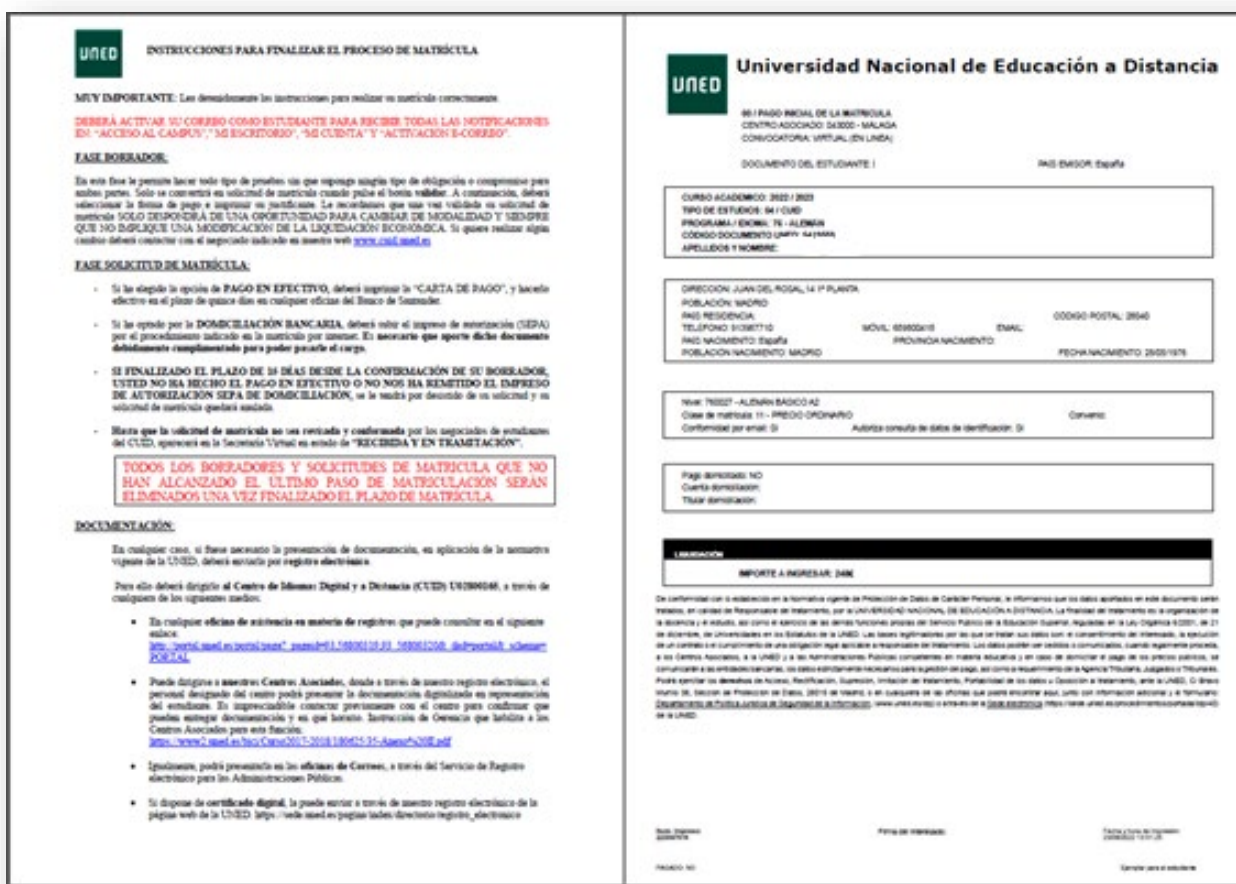
TODOS LOS BORRADORES Y SOLICITUDES DE MATRÍCULA QUE NO HAN ALCANZADO EL ÚLTIMO PASO DE MATRICULACIÓN SERÁN ELIMINADOS UNA VEZ FINALIZADO EL PLAZO DE MATRÍCULA.

PARA REALIZAR CUALQUIER EXAMEN ES NECESARIO OBTENER EL CARNET DE ESTUDIANTE EN SU CORRESPONDIENTE CENTRO ASOCIADO.

ES IMPORTANTE QUE CONSULTE SU CORREO ALUMNO: XXX@alumno.uned.es PARA POSIBLES COMUNICACIONES DEL CUID Y DE LOS CENTROS ASOCIADOS.

[Nueva Solicitud](#)

Donde podemos imprimir nuestro justificante de pago en “gestión de pagos” así como la hoja de instrucciones para finalizar el proceso de matriculación.



Desde gestión de solicitudes también podemos solicitar adaptaciones de discapacidad en el caso de necesitarlas para la realización de pruebas presenciales.

PAGO EN SUCURSAL BANCARIA (BANCO SANTANDER)

Documentación

Al “*clickar*” en el botón de “*Documentación*” se generan los documentos de pago que debemos presentar en la sucursal bancaria del Santander junto con el dinero en efectivo de la matrícula.

El empleado del banco Santander nos tendrá que devolver el ejemplar para el interesado con el sello y la validación mecánica del pago y que nos servirá como justificante de pago de nuestra matrícula.

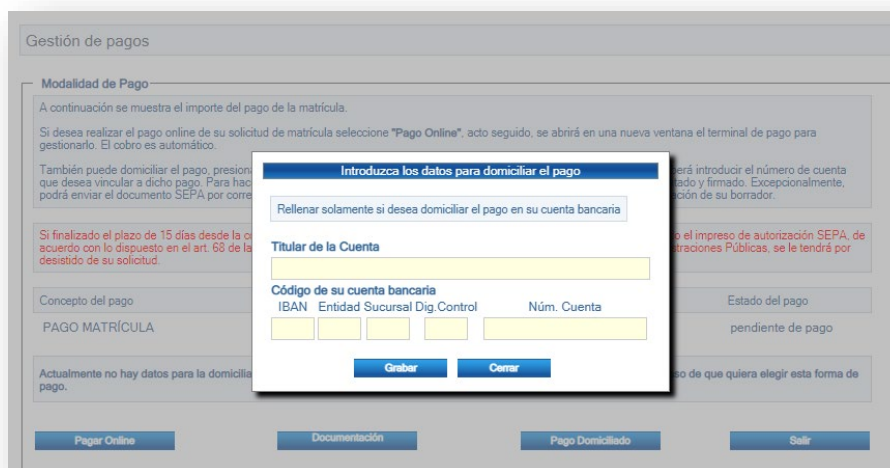
The image shows three document templates for UNED. The first is a page of instructions for finalizing the enrollment process. The second is a form for providing personal and contact information. The third is a receipt template with a barcode and payment details.

También se genera las instrucciones para finalizar con el proceso de matrícula CUID.

PAGO DOMICILIADO

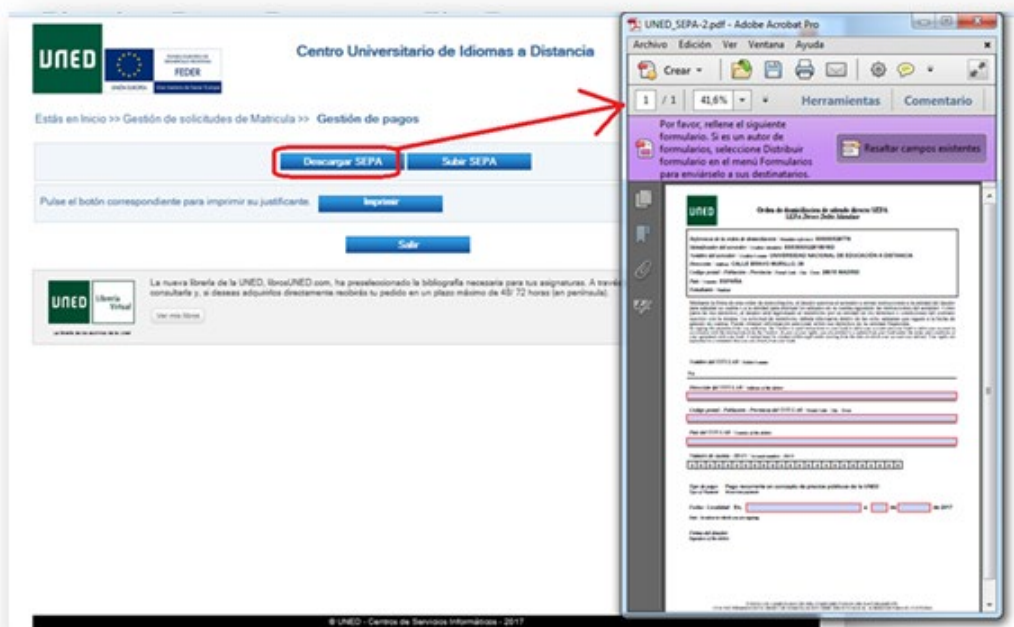


Si elegimos domiciliar el pago en nuestra cuenta, deberemos “*clickar*” en pago domiciliado y se abrirá una ventana donde debemos introducir los datos de nuestra cuenta bancaria y “*clickar*” Grabar



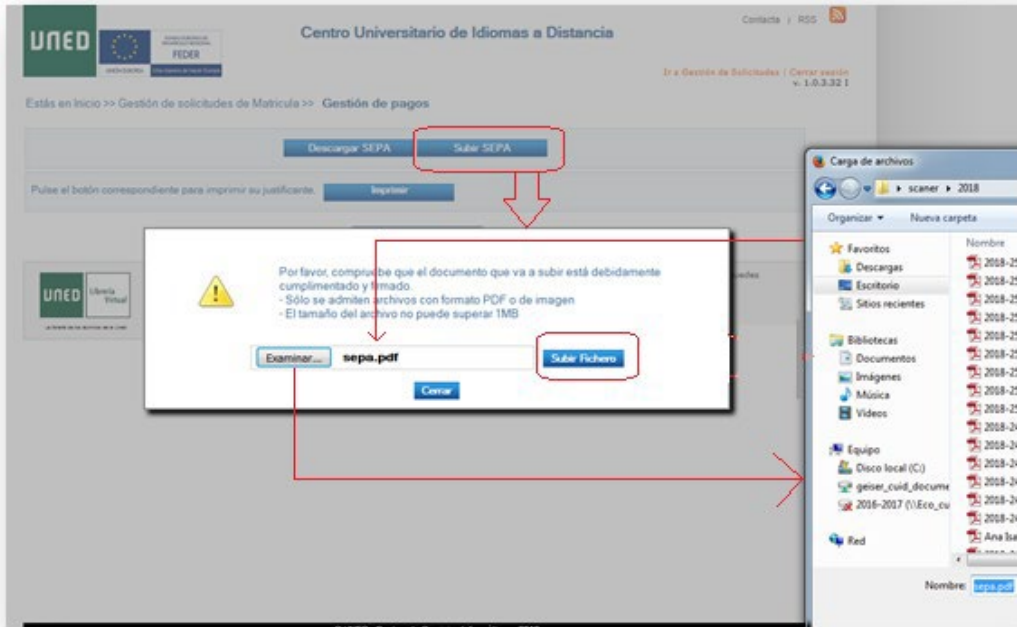
En el caso de que no haya domiciliado nunca alguna matricula UNED o haya cambiado de cuenta o entidad bancaria de domiciliación deberá autorizar a la UNED la domiciliación mediante el documento SEPA, Para ello deberá:

1. descargar el documento en formato PDF clicando en el botón Descargar SEPA:



2. Complimentar, Imprimir y Firmar o bien firmar digitalmente, el documento de autorización SEPA

3. Una vez firmado lo guardamos FIRMADO en formato PDF y lo subimos a nuestra matrícula “clikando” **Subir SEPA** -> **Examinar** (buscamos el fichero PDF en nuestro ordenador) -> **Subir fichero**



Con esto terminamos de domicilia el pago de nuestra solicitud de matrícula con lo que volvemos a **gestión de solicitudes**:

Centro Universitario de Idiomas a Distancia
2022 / 2023

Estás en Inicio >> **Gestión de solicitudes de Matrícula**

Gestión de solicitudes de Matrícula

Desde esta página podrá gestionar las solicitudes de matrícula en Cursos de Idiomas. Se puede realizar una solicitud nueva, o gestionar las solicitudes previamente realizadas.

Para cada solicitud previamente realizada, se indican las operaciones que se pueden realizar sobre dicha solicitud, dependiendo del estado en que se encuentre.

Idioma - Nivel	Modalidad de Matrícula	Estado solicitud	Consultar	Modificar	Finalizar	Gestión de pagos	Solicitar adaptaciones	Anular	Activar
ALEMÁN ELEMENTAL A1	VIRTUAL (EN LINEA)	FINALIZADA							
ALEMÁN BÁSICO A2	VIRTUAL (EN LINEA)	FINALIZADA							

MUY IMPORTANTE:
 TODOS LOS BORRADORES Y SOLICITUDES DE MATRÍCULA QUE NO HAN ALCANZADO EL ÚLTIMO PASO DE MATRICULACIÓN SERÁN ELIMINADOS UNA VEZ FINALIZADO EL PLAZO DE MATRÍCULA.
 PARA REALIZAR CUALQUIER EXAMEN ES NECESARIO OBTENER EL CARNET DE ESTUDIANTE EN SU CORRESPONDIENTE CENTRO ASOCIADO.
 ES IMPORTANTE QUE CONSULTE SU CORREO ALUMNO: XXX@alumno.uned.es PARA POSIBLES COMUNICACIONES DEL CUID Y DE LOS CENTROS ASOCIADOS.

[Nueva Solicitud](#)

© UNED - Centro de Tecnología de la UNED - 2022

Donde podemos imprimir nuestro justificante de pago en **“gestión de pagos”** así como la hoja de instrucciones para finalizar el proceso de matriculación.

Centro Universitario de Idiomas a Distancia
2022 / 2023

Contacta | RSS |

[Ir a Gestión de Solicitudes](#) | [Cerrar sesión](#)
v. 1.0.4.2 prueba 1

Estás en Inicio >> Gestión de solicitudes de Matricula >> Imprimir

Pulse el botón correspondiente para imprimir su justificante.

Imprimir

Salir

La nueva librería de la UNED, librosUNED.com, ha preseleccionado la bibliografía necesaria para tus asignaturas. A través del siguiente enlace puedes consultarla y, si deseas adquirirlas directamente recibirás tu pedido en un plazo máximo de 48/ 72 horas (en península).

Ver mis libros

La librería de los libros de la UNED

INSTRUCCIONES PARA FINALIZAR EL PROCESO DE MATRICULA

MUY IMPORTANTE: Las demás veces las instrucciones para realizar su matrícula conexas.

DEBERÁ ACTUAR SU CURSO COMO ESTUDIANTE PARA RECIBIR TODAS LAS NOTIFICACIONES EN: “ACCESO AL CAMPUS”, “M3 ESCRIBITORIO”, “M3 CURSITA” Y “ACTIVACIÓN E-CORREO”

FASE BORRADOR:

En esta fase le pedimos hacer todo tipo de pruebas, así que recomiendo algún tipo de obligación o compromiso para todos partes. Solo se concreta en solicitud de matrícula cuando pulse el botón **VALIDAR**. A continuación, deberá seleccionar la forma de pago e imprimir su justificante. Le recordamos que una vez validada su solicitud de matrícula **SOLO DISPONERÁ DE UNA OPORTUNIDAD PARA CAMBIAR DE MODALIDAD Y SESIONES QUE NO SUPLENTE UNA MODIFICACIÓN DE LA LIQUIDACIÓN ECONOMICA**. Si quiere realizar algún cambio deberá contactar con el servicio de atención al alumno web: atencion.alumno@uned.es

FASE SOLICITUD DE MATRICULA:

- Si le elegió la opción de **PAGO EN EFECTIVO**, deberá imprimir la “**CARTA DE PAGO**”, y hacerla efectiva en el plazo de quince días en cualquier oficina del Banco de España.
- Si le eligió por la **DOMICILIACIÓN BANCARIA**, deberá haber el ingreso de domiciliación (SEPA) por el procedimiento indicado en la matrícula por internet. Es necesario que aporte dicho documento debidamente cumplimentado para poder generar el curso.
- **SI FINALIZADO EL PLAZO DE 15 DÍAS DESDE LA CONFORMACIÓN DE SU BORRADOR, ESTE NO HA RECIBIDO EL PAGO EN EFECTIVO O NO NOS HA REQUERIDO EL IMPORTE DE AUTORIZACIÓN SEPA DE DOMICILIACIÓN**, se le podrá por decisión de su solicitud y su solicitud de matrícula quedará anulado.
- **Hasta que la solicitud de matrícula no sea revisada y confirmada por los asociados de estudiantes del CUD, operará en la Secretaría Virtual en estado de “RECEBIDA Y EN TRAMITACIÓN”.**

TODOS LOS BORRADORES Y SOLICITUDES DE MATRICULA QUE NO HAN ALCANZADO EL ÚLTIMO PASO DE MATRICULACIÓN SERÁN ELIMINADOS UNA VEZ FINALIZADO EL PLAZO DE MATRICULA.

DOCUMENTACIÓN:

En cualquier caso, si tiene sujeción la presentación de documentación, es aplicación de la normativa vigente de la UNED, deberá ser por registro electrónico.

Para ello deberá dirigirse al **Centro de Idiomas Digital y a Distancia (CUDID UNED3004)**, a través de cualquiera de los siguientes canales:

- En cualquier oficina de atención al alumno de registros que puede consultar en el siguiente enlace: https://portal.uned.es/portal/usuario_usuario?M3_58900108_M3_58900108_distribucion_usuario_usuario
- Puede dirigirse a nuestros Centros Asociados, desde a través de nuestro registro electrónico, el personal encargado del curso podrá presentar la documentación digitalizada en representación del estudiante. Es imprescindible contactar previamente con el curso para confirmar que pueden entregar documentación y en que formato. Información de creación que facilita a los Centros Asociados para esta función: <https://www2.uned.es/Seguimiento/2022-2023/189454-15-AreasCUDID.pdf>
- Igualmente, podrá presentarse en los **oficinas de Correos**, a través del Servicio de Registro electrónico para las Administraciones Públicas.
- Si dispone de **certificado digital**, la puede enviar a través de nuestro registro electrónico de la página web de la UNED: https://www2.uned.es/pagos/tareas/distribucion_registro_electronico

Universidad Nacional de Educación a Distancia

861 PAGO FINAL DE LA MATRICULA
CENTRO ASOCIADO 243005 - MALAGA
CONVOCATORIA VIRTUAL UNED UNED

DOCUMENTO DEL ESTUDIANTE | PAS EMISOR España

CURSO ACADÉMICO: 2022 / 2023		
TIPO DE ESTUDIOS: M3 CURSO		
PROGRAMA / EXAMEN: 16 - ALIENIA		
CÓDIGO DOCUMENTO UNED: M318M		
APELLIDOS Y NOMBRE:		
DIRECCIÓN: JUAN DEL ROSAL, 14 Pº PLANTA		
POBLACIÓN: MADRID		
PAIS RESIDENCIA:		
TELÉFONO: 913677110		
PAIS NACIMIENTO: España		
POBLACION NACIMIENTO: MADRID		
MOBIL: 65800418		EMAIL: 00000-POSTAL 28940
PROVINCIA NACIMIENTO:		FECHA NACIMIENTO: 29/05/1978
Nivel: T3022 - ALIENIA BACC042		
Clase de matrícula: 11 - PRECIO ORDINARIO		
Conformidad por email SI		Autoriza consulta de datos de identificación SI
Convenio:		
Pago domiciliado: NO		
Trámites domiciliados:		
Trámites domiciliados:		

Desde **gestión de solicitudes** también podemos **“solicitar adaptaciones”** de discapacidad en el caso de necesitarlas para la realización de pruebas presenciales.